

Министерство образования и науки республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Азнакаевский политехнический техникум»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом техникума

Протокол от «29» августа 2025 г.

№ 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ «АПТ»

Р.А.Хуснутдинов

«29» августа 2025 г.



Приказ № 29-ог

от «29» августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПРЕБЫВАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ
ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

г. Азнакаево, 2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке приема, пребывания и обучения иностранных граждан в ГАПОУ «Азнакаевский политехнический техникум» (далее - техникум) разработано в соответствии с:

Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,

Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. N 400 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации" (далее - Стратегия национальной безопасности Российской Федерации);

Указом Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. N 1666 "О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 г.";

Указом Президента Российской Федерации от 31 октября 2018 г. N 622 "О Концепции государственной миграционной политики Российской Федерации на 2019 - 2025 годы" (далее - Концепция государственной миграционной политики Российской Федерации);

распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020 г. N 2577-р "Об утверждении Концепции приграничного сотрудничества в Российской Федерации";

приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. №36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»,

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 18.04.2013 г. № 292,

приказом ФАДН России от 17 ноября 2020 г. N 142 "Об утверждении Методических рекомендаций для органов государственной власти субъектов Российской Федерации "О социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан в Российской Федерации" (далее - Методические рекомендации "О социальной и культурной адаптации и интеграции

иностранных граждан в Российской Федерации");

Уставом Техникума,

Лицензией на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ от 09 сентября 2019 г.: серия 16Л01 № 0006533, регистрационный № 10343;

Свидетельство о государственной аккредитации от 24.12.2019г., серия 16А01 № 0000194, регистрационный № 4513;

и иными нормативными актами Техникума.

1.2. Настоящее положение определяет порядок приема и обучения иностранных граждан и лиц без гражданства в Техникум.

1.3. Прием и обучение иностранных граждан в Техникуме осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума, настоящим положением, договорами и иными локальными нормативными актами.

1.4. Целью привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в Техникуме является интеграция учебного заведения в мировое образовательное пространство и развитие конкурентных преимуществ на рынке образовательных услуг.

1.5. Настоящее положение распространяет свое действие в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства, которые являются абитуриентами, студентами, слушателями и вводится в целях упорядочения их приема, пребывания и обучения в Техникуме.

1.6. В настоящем положении под иностранными студентами понимаются иностранные граждане и лица без гражданства, обучающиеся в Техникуме по программам среднего профессионального образования.

2. Прием иностранных граждан на обучение

2.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

2.2. Правом поступления на договорную основу (платное обучение) обладают все иностранные граждане вне зависимости от гражданства

2.3. .Правом поступления на бюджетную основу (бесплатное обучение) обладают граждане следующих стран: Республика Беларусь, Республика Казахстан, Кыргызская Республика, Республика Таджикистан (дополнительные требования отсутствуют), Украина, ЛНР, ДНР, Республика Армения, Республика Молдова, Республика Узбекистан (при наличии вида на жительство в Российской Федерации), Грузия, Азербайджанская

Республика, Туркменистан, Эстонская Республика (при наличии вида на жительство или разрешения на временное проживание в Российской Федерации).

2.4. Иностранцы граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение в техникуме образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

2.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.6. В техникум на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена и программам профессионального обучения принимаются иностранные граждане, имеющие основное общее либо среднее общее образование.

2.7. Прием граждан иностранных государств и лиц без гражданства производится по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, указанным в лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования.

2.8. Информация о соответствующих направлениях подготовки публикуется на официальном сайте образовательной организации на русском языке.

2.9. При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение по программам среднего профессионального образования, профессионального обучения либо программам дополнительного профессионального образования иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- оригинал и (или) ксерокопию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование

признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленным Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- заключение обязательного медицинского осмотра (обследования) , а также дактилоскопирование.

- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

3. Заключение договора об обучении

3.1. Со всеми гражданами иностранных государств и лицами без гражданства заключается договор об обучении в Техникуме.

3.2. Договор об обучении гражданина иностранного государства подписывает директор Техникума.

3.3. Учет числа договоров с иностранными студентами осуществляет приемная комиссия.

3.4. Копия заключенного договора об обучении иностранного гражданина в Техникуме хранятся в его личном деле.

4. Постановка на миграционный учет иностранных обучающихся

4.1. Все иностранные обучающиеся, временно пребывающие на территории Российской Федерации, должны встать на миграционный учет в течение 7 рабочих дней с даты въезда в Российскую Федерацию, указанной в миграционной карте. Это правило применимо ко всем, вне зависимости от того, гражданином какой страны является

иностранец или каков режим его въезда на территорию Российской Федерации (визовый или безвизовый).

4.2. Ответственность за постановку временно пребывающего в Российскую Федерацию иностранного обучающегося на миграционный учет возложена на принимающую сторону – техникум. Для организации миграционного учёта приказом директора техникума назначается ответственное лицо.

4.3. После пересечения границы временно прибывающий в Российскую Федерацию иностранец должен в первый рабочий день обратиться в техникум, предъявив следующие документы:

- действительный национальный паспорт либо иной документ, удостоверяющий его личность и признаваемый в таком качестве в Российской Федерации;
- визу (при ее наличии);
- миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде в Российскую Федерацию (за исключением граждан Республики Беларусь).

4.4. Ответственное лицо за миграционный учёт обязано своевременно заполнить форму уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания и представить данное уведомление в территориальный орган ФМС по месту пребывания иностранца.

4.5. Уведомление заполняется разборчиво, на русском языке, от руки либо с использованием технических средств. Не допускается использование сокращений, аббревиатур и исправлений.

4.6. Свое согласие на временное пребывание иностранного гражданина техникум выражает подписью директора и печатью техникума.

4.7. Уведомление заполняется на каждого иностранного гражданина, заселяющегося в общежитие техникума и подлежащего постановке на миграционный учет по месту пребывания.

4.8. Ответственное лицо за миграционный учёт сдает в территориальный орган ФМС по месту пребывания иностранца уведомление о прибытии иностранного гражданина с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего его личность. К уведомлению прилагаются ксерокопии документа, удостоверяющего личность иностранца, визы (при ее наличии) и миграционной карты.

4.9. Подтверждением того, что техникум и иностранец исполнили свою обязанность по постановке на миграционный учет по месту пребывания, является отметка в отрывной части бланка уведомления, проставляемая территориальными органами ФМС или

организацией Федеральной почтовой связи.

4.10. После получения отрывной части уведомления с отметкой о постановке на учет Техникум обязан вручить ее иностранцу.

4.11. В случае утраты (порчи) иностранцем отрывной части уведомления о прибытии иностранный гражданин должен обратиться к ответственному лицу за миграционный учёт.

4.12. Иностранные обучающиеся Техникума, проживающие на съемных квартирах, обязаны зарегистрироваться по месту пребывания в течение 7 рабочих дней с даты въезда в Российскую Федерацию, указанной в миграционной карте.

4.13. Регистрацию осуществляет собственник помещения, в котором проживает иностранный гражданин. Первичную постановку на миграционный учет иностранного гражданина собственник помещения может осуществить в любом почтовом отделении (при уплате государственной пошлины), а также в Многофункциональном центре оказания государственных услуг.

4.14. На следующий день после постановки на миграционный учет иностранным студентам, проживающим на съемных квартирах, необходимо представить в Техникум копии следующих документов:

- документа, по которому был осуществлен въезд на территорию Российской Федерации (паспорт или удостоверение личности) – 1 экз.;
- миграционной карты – 1 экз.;
- отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина – 1 экз.

4.15. При каждом новом пересечении границы Российской Федерации процедура регистрации повторяется.

4.16. Иностранным гражданам, которые непрерывно находятся на территории РФ в течение учебного года, необходимо продлевать срок постановки на миграционный учет. Для продления сроков постановки на миграционный учет иностранные граждане, проживающие в общежитии Техникума, должны не позднее, чем за 2 недели до окончания срока постановки представить ответственному лицу за миграционный учёт следующие документы:

- документ, по которому был осуществлен въезд на территорию Российской Федерации (паспорт, удостоверение личности);
- миграционная карта;
- копия отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина;
- виза (при наличии);

- договор на обучение.

4.17. Продление сроков постановки на миграционный учет иностранных студентов и слушателей Техникума, проживающих на съемных квартирах, осуществляет собственник квартиры в Управлении ФМС.

4.18. На следующий день после продления сроков постановки на миграционный учет иностранным студентам или слушателям, проживающим на съемных квартирах, необходимо представить ответственному лицу за миграционный учёт копии следующих документов:

- документа, по которому был осуществлен въезд на территорию Российской Федерации (паспорт или удостоверение личности) – 1 экз.;
- миграционной карты – 1 экз.;
- отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина – 1 экз.

4.19. Иностранные граждане постоянно обязаны носить с собой миграционную карту и копию отрывной части уведомления о прибытии для подтверждения законности их пребывания на территории Российской Федерации.

4.20. Иностранные студенты и слушатели, у которых в период обучения в Техникуме истекает срок действия национальных документов (паспортов или иных документов, заменяющих их), обязаны своевременно заменить их и предоставить их копии ответственному лицу за миграционный учёт, в учебную часть (для студентов) и центр маркетинга и дополнительного образования (для слушателей).

4.21. Иностранные граждане, отчисленные из числа студентов или слушателей Техникума, в том числе в связи с завершением обучения, обязаны выехать из Российской Федерации в течение 3 дней с даты отчисления.

4.22. Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, завершившего обучение по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, может быть продлен на срок до тридцати календарных дней с даты отчисления данного иностранного гражданина из Техникума в целях поступления данного иностранного гражданина для обучения в той же или иной образовательной организации по основной профессиональной образовательной программе другого уровня, имеющей государственную аккредитацию. В этом случае продление пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации осуществляется по ходатайству образовательной организации, представляемому в территориальный орган ФМС.

5. Обеспечение иностранных студентов общежитием

5.1. При заселении иностранных граждан в общежитие заключается договор найма жилого помещения в общежитии.

5.2. Стоимость платы за проживание в общежитии иностранных граждан устанавливается директором Техникума.

5.3. В целях социокультурной и психологической адаптации иностранные обучающиеся могут расселяться в комнатах общежития Техникума вместе с русскоговорящими студентами.

5.4. Иностранные студенты подчиняются установленным правилам распорядка в общежитии на общих основаниях.

6. Организация обучения иностранных граждан

6.1. Гражданам иностранных государств предоставляются равные со студентами-гражданами Российской Федерации права на бесплатное пользование библиотекой, использование помещений и оборудования Техникума, использование помещений, сооружений, оборудования и инвентаря для отдыха и занятий спортом.

6.2. Обучение иностранных граждан по основным профессиональным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты осуществляется с выплатой иностранным гражданам государственных академических стипендий студентам и предоставлением им жилых помещений в общежитиях на условиях, установленных для граждан Российской Федерации, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Требования к структуре, объему, условиям реализации, результатам освоения и срокам обучения иностранных граждан по программам среднего профессионального образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

6.3. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования.

Содержание профессионального обучения и дополнительного профессионального образования определяется программами профессионального обучения и программами дополнительного профессионального образования.

6.4. Образовательные программы среднего профессионального образования

разрабатываются и утверждаются образовательной организацией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательные программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования разрабатываются и утверждаются образовательной организацией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, профессиональными стандартами и квалификационными характеристиками должностей и профессий.

Граждане иностранных государств обязаны прослушать адаптационный курс в начале обучения в количестве 36 часов в учреждении профессионального образования, включающий в себя :

- занятия по изучению русского языка как иностранного;
- занятия по изучению особенностей культуры и традиций региона пребывания и Российской Федерации;
- занятия по изучению правил (ответственности за совершение административных правонарушений, миграционного и уголовного законодательства) и норм поведения (правил общежития) в российском обществе, в том числе особенностей отправления религиозных обрядов в Российской Федерации;
- занятия по профилактике экстремизма и идеологии терроризма;
- занятия по вопросам адаптации иностранных граждан в трудовом коллективе;
- занятия по вопросам действий иностранных граждан в экстренных ситуациях;

6.5. Граждане иностранных государств аттестуются в сроки, предусмотренные учебным планом.

6.6. Граждане иностранных государств, не выполняющие в установленные сроки учебный план и (или) не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются приказом директора Техникума.

6.7. Гражданам иностранных государств, успешно освоившим основную образовательную программу профессионального образования и защитившим выпускную квалификационную работу, выдается диплом.

Гражданам иностранных государств, успешно освоившим программу профессионального обучения и сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

6.8. Иностранные обучающиеся дают свое согласие на обработку персональных

данных , а также участвуют в опросе об опыте прохождения адаптационного курса и проходят инструктажи по технике безопасности и правилам внутреннего распорядка.

7. Практическое обучение

7.1. Практика является обязательным разделом обучения иностранных студентов и слушателей и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся.

7.2. Видами практики обучающихся, осваивающих программы среднего специального образования, профессионального обучения являются учебная и производственная практики.

7.3. Программы практики разрабатываются и утверждаются техникумом.

7.4. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

7.5. Приказом по техникуму определяется место и время прохождения практики. Мастера производственного обучения, руководители практики составляют график проведения практики и осуществляют контроль за прохождением практики.

8. Заключительные положения

8.1. Директор Техникума несет ответственность за деятельность по приему, пребыванию и обучению иностранных граждан в Техникуме, соблюдение норм действующего законодательства в этой сфере, а также настоящего Положения.